



Erasmus+

Załącznik nr 1 do Ogłoszenia o zamówieniu na usługę społeczną- Specyfikacja Istotnych Warunków
Zamówienia na usługę społeczną

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
NA USŁUGĘ SPOŁECZNĄ**

**ŚWIADCZENIE USŁUG HOTELOWEJ I RESTAURACYJNEJ NA POTRZEBY WYJAZDÓW
ZAGRANICZNYCH ORGANIZOWANYCH W RAMACH MOBILNOŚCI EDUKACYJNEJ
REALIZOWANEJ W RAMACH PROGRAMU ERASMUS+
nr 2020-1-PL01-KA102-078472**

o wartości zamówienia poniżej
wyrażonej w złotych równowartości kwoty 750.000 euro,
o której mowa w art 138o Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień
publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.)

ZATWIERDZAM:

DYREKTOR
ZSCKR w Studzieńcu
mgr Elżbieta Butajło

ZESPÓŁ SZKÓŁ CENTRUM
KSZTAŁCENIA ROLNICZEGO
w Studzieńcu
Studzieniec 30, 03-200 Sierpc
tel./fax 024 275-08-10
Reg 000097844 NIP 776-11-32-523

LISTOPAD 2020 R.



SPIS TREŚCI

1. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO.....	3
2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA.....	3
3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.....	3
4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.....	4
5. PODWYKONASTWO.....	4
6. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.....	5
7. ODRZUCENIE OFERTY.....	5
8. SPOSÓB KOMUNIKACJI ORAZ WYMAGANIA FORMALNE DOTYCZĄCE SKŁADANYCH OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW.....	6
9. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT.....	6
10. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE ZOBOWIĄZANI SĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY.....	8
11. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY.....	9
12. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.....	10
13. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT.....	11
14. INFORMACJE DODATKOWE.....	12
15. ZAŁĄCZNIK DO SIWZ.....	13



Studzieniec, dnia 19 listopada 2020 r.

1. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO.

**Zespół Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego w Studzieńcu,
Studzieniec 30, 09-200 Sierpc, NIP: 7761132523, REGON:
000097844**

**Reprezentowany przez Panią Elżbietę Butajło - Dyrektora
Zespołu Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego w Studzieńcu**

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA.

- 2.1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie zamówienia na usługę społeczną na podstawie art. 138o Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo Zamówień Publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 ze zm.) - zwanej dalej "Ustawą p.z.p." oraz niniejszych Istotnych Warunków Zamówienia na usługę społeczną - zwanych dalej "SIWZ".
- 2.2. Wartość zamówienia nie przekracza równowartości kwoty określonej w art. 138g Ustawy p.z.p.
- 2.3. Zamawiający udziela zamówienia w sposób przejrzysty, obiektywny i niedyskryminujący.

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- 3.1. Przedmiotem zamówienia na usługę społeczną jest świadczenie usług hotelarskich i restauracyjnych w okresie **15.03.2021r. - 01.10.2021r.** na potrzeby międzynarodowych wyjazdów na mobilności organizowane w ramach programu Erasmus+. W ramach tego projektu zaplanowano realizację następujących zadań:
 - **15.03-26.03.2021r. w Eratini, (Grecja) dla 32 osób (30 uczniów oraz 2 opiekunów),**
 - **20.09-01.10.2021r. w Eratini, (Grecja) dla 32 osób (30 uczniów oraz 2 opiekunów).**Projekt jest finansowany ze środków programu Erasmus+.
- 3.2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi Załącznik nr 1 do SIWZ.
- 3.3. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie na zasadach i warunkach opisanych we wzorze umowy stanowiącym Załącznik nr 4 do SIWZ. Wzór umowy jest taki sam dla każdej z części przedmiotu zamówienia.

- 3.4. Wspólny Słownik Zamówień CPV:
 - 1) Główny przedmiot: 55100000-1 Usługi hotelarskie
 - 2) 55110000-4 Hotelarskie usługi noclegowe
 - 3) 55300000-3 Usługi restauracyjne i dotyczące podawania posiłków.
 - 3.5. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych w rozumieniu art. 2 pkt 6 Ustawy p.z.p.
 - 3.6. Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
 - 3.7. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
 - 3.8. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7.
 - 3.9. Zamawiający dopuszcza zmiany umowy w przypadkach określonych w art. 144. ust. 1. pkt 2)-6) ustawy Prawo zamówień publicznych
 - 3.10. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ a treścią udzielonych wyjaśnień, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.
- 4.1. Umowa o udzielenie zamówienia na usługę społeczną zostanie zawarta na czas oznaczony.
 - 4.2. Termin wykonania zamówienia: **15.03.2021r. - 01.10.2021r.**
5. PODWYKONASTWO
- 5.1. Zamawiający dopuszcza udział podwykonawców przy realizacji zamówienia.
 - 5.2. W przypadku udziału podwykonawców przy realizacji zamówienia, Zamawiający wymaga wskazania w ofercie części zamówienia, których wykonanie wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom i podania firm (pełnych nazw podwykonawców), o ile są już one znane.
 - 5.3. Zamawiający wymaga by wykonawca przed przystąpieniem do wykonania zamówienia podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w wykonywanie części zamówienia, które im zostały powierzone przez Wykonawcę.
 - 5.4. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w pkt. 5.3., w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację usług.
6. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.
- 6.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu:
 - 1) znajdują się w sytuacji ekonomicznej lub finansowej **Zamawiający wymaga:**



aby Wykonawca był ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę co najmniej 100 000,00 zł z terminem jej obowiązywania w okresie trwania umowy.

2) Posiadają zdolność techniczną lub zawodową; **Zamawiający wymaga:** wykazu wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych usług, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert lub wniosków o dopuszczenie udziału w postępowaniu a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, potwierdzających należyte wykonanie co najmniej jednego zamówienia polegającego na świadczeniu zagranicznej usługi hotelowej i restauracyjnej o wartości nie mniejszej niż 100.000 złotych brutto.

7. ODRZUCENIE OFERTY

7.1. Zamawiający odrzuci ofertę wykonawcy, jeżeli:

- 1) jest niezgodna z niniejszym Ogłoszeniem;
- 2) jej treść nie odpowiada treści niniejszego Ogłoszenia;
- 3) zaistnieje wobec niej co najmniej jedna z przesłanek przewidzianych w art. 89 ust. 1 ustawy p.z.p.

7.2.

8. SPOSÓB KOMUNIKACJI ORAZ WYMAGANIA FORMALNE DOTYCZĄCE SKŁADANYCH OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

8.1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie lub drogą elektroniczną.

8.2. Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami jest:

- 1) w kwestiach proceduralnych, dotyczących opis przedmiotu zamówienia, realizacji umowy: Elżbieta Butajło - Dyrektor; tel. +48 24 275 08 10; e-mail: sekretariat@estudzieniec.pl

8.3. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę drogą elektroniczną winny być kierowane na adres: sekretariat@estudzieniec.pl

8.4. Dla złożenia oferty wraz z załącznikami, w tym oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu i/lub braku podstaw wykluczenia, dla zmiany lub wycofania oferty oraz oświadczeń i dokumentów składanych w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26. ust. 3. ustawy Pzp zastrzeżona jest forma pisemna.

8.5. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Zamawiający jest zobowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na **2 dni** przed upływem terminu składania ofert - pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków

- Zamówienia wpłyną do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 8.6. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wpłynie po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 4. lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
 - 8.7. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 8.5.
 - 8.8. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaze Wykonawcom, którym przekaze SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamiesci na stronie internetowej Zamawiającego.
 - 8.9. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji Zamawiający udostępnia na własnej stronie internetowej.
 - 8.10. Jeżeli w wyniku zmiany treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia nieprowadzącej zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym Wykonawców, którym przekazano Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia oraz zamieszcza informacje na własnej stronie internetowej.
 - 8.11.
9. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT
- 9.1. Ofertę stanowi wypełniony formularz ofertowy sporządzony z wykorzystaniem wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do SIWZ, zawierający w szczególności łączną cenę ofertową brutto, kryteria pozacenowe oraz oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu.
 - 9.2. Wraz z ofertą powinny być złożone:
 - 1) Oświadczenie wykonawcy dot. spełnienia warunków udziału w postępowaniu (Załącznik nr 6a do SIWZ);
 - 2) Oświadczenie wykonawcy dot. przesłanek wykluczenia z postępowania (Załącznik nr 6b do SIWZ);
 - 3) Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej (Załącznik nr 6c do SIWZ);
 - 4) Zobowiązanie podmiotu trzeciego (Załącznik nr 6d do SIWZ)
 - 5) Dokument potwierdzający rezerwację hotelu w terminie realizacji działań;
 - 6) Wykaz usług wraz z dokumentami potwierdzającymi ich prawidłowe wykonanie, o którym mowa w par.10 ust.1 SIWZ,
 - 7) Dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty względnie do podpisania innych dokumentów składanych wraz z ofertą, chyba, że zamawiający może je uzyskać w szczególności za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w

szczegółności rejestrów publicznych w rozumieniu Ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne Dz.U. z 2014 poz. 1114 oraz z 2016 poz. 352), a wykonawca wskazał to wraz ze złożeniem oferty, o ile prawo do ich podpisania nie wynika z dokumentów złożonych wraz z ofertą;

- 9.3. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
- 9.4. Pełnomocnictwo lub inne dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza) oraz do podpisania innych dokumentów składanych wraz z ofertą.
- 9.5. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych w załącznikach do SIWZ, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
- 9.6. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 1913), które wykonawca pragnie zastrzec jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny być załączone w osobnym opakowaniu i opatrzone napisem: „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa”. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 Ustawy p.z.p.
- 9.7. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności. Każdy dokument składający się na ofertę powinien być czytelny.
- 9.8. Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie powinno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, zaadresowane następująco:

Oferta na: " ŚWIADCZENIE USŁUG HOTELOWEJ I RESTAURACYJNEJ NA POTRZEBY WYJAZDÓW ZAGRANICZNYCH ORGANIZOWANYCH W RAMACH MOBILNOŚCI EDUKACYJNEJ REALIZOWANEJ W RAMACH PROGRAMU ERASMUS+ nr 2020-1-PL01-KA102-078472"

Nie otwierać przed dniem 27 listopada 2020 r. godz. 11:00.

- 9.9. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub wycofać ofertę. Oświadczenia o wprowadzonych zmianach lub wycofaniu oferty powinny być doręczone Zamawiającemu na piśmie pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenia powinny być opakowane tak, jak oferta, a opakowanie powinno zawierać odpowiednio dodatkowe oznaczenie wyrazem: "ZMIANA" lub "WYCOFANIE".
- 9.10. Zamawiający zastrzega sobie prawo wezwania Wykonawcy do wyjaśnień lub uzupełnień złożonej oferty oraz załączanych do niej dokumentów.
10. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE ZOBOWIĄZANI SĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY
- 10.1. Wykonawca zobowiązany jest złożyć następujące - aktualne na dzień złożenia - dokumenty lub oświadczenia wraz z ofertą:
- 1) Dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną przez zamawiającego.
 - 2) Wykaz wykonanych usług, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu (Załącznik nr 3 do niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia). W przypadku usług wciąż wykonywanych należy wykazać, że część już wykonana pozwala na potwierdzenie spełnienia warunku posiadania wymaganego doświadczenia;
 - 3) Propozycję menu zawartą w Załączniku nr 5 do niniejszej SIWZ.
- 10.2. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w ust. 1 pkt 2, składa dokument lub dokumenty wystawione w



- kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
- 10.3. Dokument, o którym mowa w ustępie poprzedzającym, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 10.4. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 7, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Ust. 3 stosuje się.
- 10.5. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
- 10.6. W zakresie wymogów związanych z formą składania oświadczeń i dokumentów stosuje się odpowiednio przepisy § 14-16 Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 1282).
- 10.7. Art. 26 ust. 3 ustawy p.z.p. stosuje się odpowiednio do dokumentów wymienionych w par. 10 ust. 10.1. pkt 1) - 3).
- 10.8. Art. 26 ust. 3a ustawy p.z.p. stosuje się.

11. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY

- 11.1. Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia poprzez wskazanie w Formularzu ofertowym sporządzonym wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do SIWZ łącznej ceny ofertowej brutto za realizację przedmiotu zamówienia w podziale na zadania, o których mowa w pkt 3.1 niniejszych SIWZ.
- 11.2. Cenę oferty stanowi suma wartości brutto zamówienia podanych w kolumnie 5 tabeli „Cena łączna brutto w PLN”, wskazane w pkt. 1 Załącznika nr 2 do SIWZ.
- 11.3. Łączna cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz wzorem umowy określonym w niniejszej SIWZ.



- 11.4. Cena oferty powinna być wyrażona w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 11.5. Oferta musi zawierać wartość brutto przedmiotu zamówienia, zwaną dalej „ceną”, w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług, którą Zamawiający będzie obowiązany zapłacić wykonawcy za towar lub usługę. W cenie uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru (usługi) podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług oraz podatkiem akcyzowym.
- 11.6. Cena podana w ofercie będzie obejmować całkowity koszt wykonania zamówienia oraz wszystkie koszty towarzyszące wykonaniu zamówienia, oraz wszelkie inne ewentualne obciążenia.
- 11.7. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia przez wykonawców krajowych i zagranicznych sposób złożenia oferty cenowej uzależniony jest od siedziby lub miejsca zamieszkania pełnomocnika (ustanowionego przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia), zobowiązanego do wystawiania faktur dotyczących należności z tytułu wykonania umowy (tj. pełnomocnik mający siedzibę lub miejsce zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zgodnie z wymaganiami dla wykonawców krajowych; poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej - zgodnie z wymaganiami dla wykonawców zagranicznych).

12. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.

Oferty należy składać w terminie do dnia **27 listopada 2020 r.** do godziny **11:00** w siedzibie Zamawiającego tj. **Studzieniec 30, 09-200 Sierpc**

- 12.1. Jeżeli oferta Wykonawcy nie będzie oznaczona w wymagany sposób, Zamawiający nie ponosi żadnej odpowiedzialności za nieterminowe wpłynięcie oferty. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za nieterminowe złożenie oferty w szczególności w sytuacji, gdy oferta nie zostanie dostarczona w wymaganym terminie do wskazanego pokoju. Oferta złożona z uchybieniem terminowi wskazanemu w poprzednim zadaniu nie będzie rozpatrywana.
- 12.2. Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi tego samego dnia **27 listopada 2020 r.** o godzinie **11:30** w pok. **Sekretariat** w siedzibie Zamawiającego, tj. **Studzieniec 30, 09-200 Sierpc.**
- 12.3. W przypadku złożenia oferty po terminie Zamawiający niezwłocznie zawiadamia o tym fakcie Wykonawcę oraz zwraca ofertę.
- 12.4. Podczas otwarcia ofert Zamawiający podaje nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje wskazane w art. 86 ust. 4 p.z.p., jeżeli ich podanie przez Wykonawców było wymagane.
- 12.5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.



12.6. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:

- 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
- 2) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
- 3) ceny, kryteriów oceny ofert, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności jeżeli były wymagane.

1)

13. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT.

13.1. Oferty podlegać będą ocenie na podstawie następujących kryteriów:

- 1) Cena - waga 60%

Do oceny ofert w tym kryterium będzie przyjęty następujący algorytm:

$$\frac{\text{Wartość najniższa}}{\text{Wartość badana}} \times \frac{60}{\text{pkt}} = \text{liczba uzyskanych punktów w przedmiotowym kryterium}$$

W powyższym kryterium oferta wykonawcy może uzyskać maksimum 60 punktów.

- 2) Termin bezkosztowego anulowania rezerwacji noclegu - waga 20%

Punktacja będzie przyznawana według następującej skali:

- a) 3 dni przed planowanym dniem przyjazdu - 20 pkt
- b) 7 dni przed planowanym dniem przyjazdu - 15 pkt
- c) 10 dni przed planowanym dniem przyjazdu - 10 pkt
- d) 14 dni przed planowanym dniem przyjazdu - 5 pkt

UWAGA: W przypadku zadeklarowania terminu dłuższego niż wskazany pkt. d), Wykonawca otrzyma 0 pkt.

W przypadku braku zadeklarowania terminu Wykonawca otrzyma 0 pkt.

- 3) Termin płatności faktury - waga 20%

Punktacja będzie przyznawana według następującej skali:

- a) 45 dni od dnia zakończenia wyjazdu - 20 pkt
- b) 30 dni od dnia zakończenia wyjazdu - 10 pkt.

UWAGA: W przypadku zadeklarowania terminu krótszego niż wskazany powyżej, oferta zostanie odrzucona.

13.2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w SIWZ oraz która przedstawia najkorzystniejszy bilans kryteriów oceny ofert (maksymalna liczba przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryteria). Pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów.

13.3. Niezwłocznie po udzieleniu zamówienia Zamawiający zamieści na **swojej stronie internetowej**, informację o udzieleniu zamówienia,



podając nazwę albo imię i nazwisko podmiotu, z którym zawarł umowę w sprawie zamówienia publicznego. W razie nieudzielenia zamówienia zamawiający niezwłocznie zamieści na **swojej stronie internetowej**, informację o nieudzieleniu zamówienia.

14. INFORMACJE DODATKOWE

- 14.1. Zawarcie umowy nastąpi wg wzoru opracowanego przez Zamawiającego. Wzór stanowi załącznik nr 4 do SIWZ.
- 14.2. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93. ust. 1. ustawy p.z.p.
- 14.3. Zamawiający będzie badał oferty pod kątem rażąco niskiej ceny lub kosztu dla przypadków, w których Zamawiający będzie miał wątpliwości do możliwości wykonania zamówienia a w szczególności zaoferowana cena lub koszt będzie niższy o więcej niż 30% ze średniej arytmetycznej wszystkich złożonych ofert chyba, że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny lub kosztu spoczywa na Wykonawcy. Zamawiający odrzuci ofertę wykonawcy, który nie udzieli wyjaśnień lub dokonana ocena złożonych wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia.
- 14.4. Zamawiający poprawi oczywiste omyłki pisarskie, omyłki rachunkowe oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty z niniejszym SIWZ niepowodujące istotnych zmian w treści oferty. O poprawie innej omyłki Prowadzący postępowanie niezwłocznie powiadomi wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
- 14.5. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia w rozumieniu art. 23 Ustawy p.z.p. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 14.6. Zamawiający nie wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

15. ZAŁĄCZNIK DO SIWZ

- 1) OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA – ZAŁĄCZNIK NR 1
- 2) FORMULARZ OFERTOWY – ZAŁĄCZNIK NR 2
- 3) DOŚWIADCZENIE-WYKAZ USŁUG – ZAŁĄCZNIK NR 3
- 4) WZÓR UMOWY – ZAŁĄCZNIK NR 4
- 5) PROPOZYCJA MENU – ZAŁĄCZNIK NR 5



Załącznik nr 1 do Ogłoszenia o zamówieniu na usługę społeczną- Specyfikacja Istotnych Warunków
Zamówienia na usługę społeczną

- 6) OŚWIADCZENIE WYKONAWCY DOT. SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU - ZAŁĄCZNIK NR 6A
- 7) OŚWIADCZENIE WYKONAWCY DOT. PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA - ZAŁĄCZNIK NR 6B
- 8) OŚWIADCZENIE O PRZYNALEŻNOŚCI LUB BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ - ZAŁĄCZNIK NR 6C
- 9) ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU TRZECIEGO - ZAŁĄCZNIK NR 6D

Zatwierdzam:
DYREKTOR
ZSCKR w Studziencu
mgr Elżbieta Butajło
.....
(Zamawiający)

